



## COMUNE DI BORGIO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)  
C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

# AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ORIZZONTALE PER I DIPENDENTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE “A” “B” “C” e “D”

## IL RESPONSABILE AREA 2^

**VISTO** il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali 31.03.1999, in merito alla revisione del sistema di classificazione professionale del personale così come integrato dall'art. 35 del CCNL 22.1.2004;

**VISTO** art. l'art. 16 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 18 maggio 2018 relativo al triennio 2016/2018 che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria economica;

**VISTO** l'art. 11 del Contratto Collettivo Integrativo parte normativa 2019/21 sottoscritto in data 21/10/2020 dalle delegazioni di parte pubblica e sindacale che stabilisce i criteri per la progressione economica all'interno della categoria;

**DATO ATTO** che il contratto integrativo - parte economica - per l'anno 2022 sottoscritto in data 14.10.2022 ha stabilito di procedere alle progressioni economiche orizzontali, per una quota del 50% del personale avente diritto per un totale di n. 11 dipendenti su n. 22 aventi titolo, limitando ad un massimo di due dipendenti di categoria D;

**VISTA** la determinazione del sottoscritto n. 506 del 15/11/2022 con cui la quale è stato dato avvio alla procedura di selezione per le progressioni orizzontali suddette e approvato il relativo avviso pubblico;

## RENDE NOTO

Che al fine di effettuare le procedure per la progressione orizzontale dei dipendenti appartenenti alle categorie giuridiche “A” “B” “C” e “D”

## VIENE INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, destinate al personale del Comune di Borgo Veneto (PD).

### 1. POSIZIONI MESSI A SELEZIONE

Le nuove progressioni orizzontali verranno effettuata al 50% del personale avente diritto per un totale di n. 11 dipendenti su n. 22 aventi titolo, limitando ad un massimo di due dipendenti di categoria D, secondo il seguente prospetto:

CATEGORIA	NUMERO DIPENDENTI AVENTI DIRITTO AL 01.01.2022	NUMERO POSIZIONI MESSE A BANDO
A	1	<b>11 (undici)</b> : 1 cat. A, n. 2 cat. B, n. 6 cat. C e n. 2 cat. D.
B	4	
C	11	
D	6	
<b>Totale</b>	<b>22</b>	

## 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per concorrere alla progressione economica orizzontale è necessario, alla data del 01.01.2022

- essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi;
- essere in servizio nell'Ente al 1 gennaio dell'anno in cui è prevista la progressione;
- anzianità di servizio di almeno 1 anno prestato nell'Ente maturata al 1 gennaio dell'anno in cui è prevista la progressione.

## 3. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono indicati all'allegato a) del CCI della parte normativa 2019/21 del contratto sottoscritto in data 21/10/2020 , ovvero:

- a. **Punti 70** – *risultanze della valutazione della performance individuale nel triennio che precede l'anno in cui si avviano le procedure, con la seguente pesatura annuale:*
  - a. *Primo anno del triennio: peso 20 punti;*
  - b. *Secondo anno del triennio: peso 20 punti;*
  - c. *Terzo anno del triennio: peso 30 punti.*
- b. **Punti 30:** *esperienza maturata negli ambiti di riferimento. Viene previsto un punteggio di 3,00 all'anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella posizione economica in godimento.*

## 4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, con allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve essere sottoscritta, in calce, dal candidato, con firma leggibile e per esteso. La sottoscrizione non è, in ogni caso, soggetta ad autenticazione.

La domanda dovrà pervenire **in busta chiusa**, che dovrà riportare all'esterno nome e cognome del partecipante e la dicitura “**Contiene domanda di partecipazione alla selezione per le progressioni orizzontali 2022 del Comune di Borgo Veneto**”, all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgo Veneto, **perentoriamente entro le ore 12:00 del giorno 30 novembre 2022**, con qualsiasi mezzo, a pena di esclusione del candidato dalla selezione.

Per le domande di partecipazione a mezzo raccomandata fa comunque fede la data di ricezione presso il Protocollo del Comune di Borgo Veneto e non la data di accettazione/spedizione dell'Ufficio Postale.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

## **5. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- 2) l'indirizzo al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni;
- 3) categoria, posizione economica posseduta all'interno della categoria e data di conseguimento;
- 4) di aver maturato alla data del 01.01.2022, il requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi;
- 5) i punteggi riportati nelle schede di valutazione della performance per gli anni 2019-2020-2021.

Ai sensi dell'art. 47 del testo unico sulla semplificazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, debitamente sottoscritta per esteso ed in modo leggibile, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda.

Resta comunque la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati utilmente collocati in graduatoria. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

## **6. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI - GRADUATORIA ED INQUADRAMENTO**

La selezione si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previsti dall'art. 3 del C.C.N.L. 31.2.1999, così come integrato dall'art. 9 del C.C.N.L. 11.04.2008, dall'art. 35 del C.C.N.L. 22.01.2004, art. 16 C.C.N.L. 18.05.2018 nonché dall'art. 11 del Contratto Integrativo normativo, relativo al triennio 2019-2021, sottoscritto il 21.10.2020 e dal Contratto Decentrato Integrativo - parte economica - anno 2022, sottoscritto il 14.11.2022.

La procedura si concluderà con la formazione di una graduatoria, il cui ordine sarà determinato dalla somma dei punteggi che verranno attribuiti ai vari fattori di valutazione come di seguito stabiliti:

**Punti 70** – *risultanze della valutazione della performance individuale nel triennio che precede l'anno in cui si avviano le procedure, con la seguente pesatura annuale:*

- a. *Primo anno del triennio: peso 20 punti;*
- b. *Secondo anno del triennio: peso 20 punti;*
- c. *Terzo anno del triennio: peso 30 punti.*

**Punti 30:** *esperienza maturata negli ambiti di riferimento. Viene previsto un punteggio di 3,00 all'anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella posizione economica in godimento.*

I dipendenti potranno beneficiare della nuova P.E.O. sulla base dell'ordine acquisito in graduatoria fino all'esaurimento delle risorse disponibili che sono utilizzate esclusivamente per i posti previsti dal presente avviso.

La graduatoria sarà redatta dal Responsabile dell'Area 2<sup>^</sup> - Ufficio Personale, in base al punteggio complessivo ottenuto, per ciascun candidato, sommando i singoli punteggi assegnati.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line e nel sito internet istituzionale per 15 giorni consecutivi per permettere eventuali osservazioni da parte degli interessati. Dell'avvenuta pubblicazione verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso il Servizio Personale affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti.

Scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si intenderà definitiva e, sulla base delle risorse disponibili, il Responsabile dell'Area 2<sup>^</sup> - Ufficio Personale, adotterà gli atti necessari al riconoscimento delle nuove P.E.O. agli aventi diritto.

Nel caso in cui, nei termini previsti, pervenissero osservazioni, il Responsabile effettuerà le istruttorie necessarie e provvederà a redigere eventualmente la nuova graduatoria che verrà pubblicata all'Albo pretorio e nel sito Internet istituzionale, per 15 giorni consecutivi, dopo di che sarà esecutiva e si procederà con il riconoscimento delle nuove P.E.O.

Dell'avvenuta pubblicazione verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nel limite delle risorse disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive.

#### **Art. 7. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del GDPR 679/2016, si rende la seguente informativa:

I dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

- 1) espletamento della procedura selettiva;
- 2) eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione economica.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.

Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

I dati trattati verranno comunicati a tutto il personale dipendente del Comune di Borgo Veneto, coinvolto nel procedimento.

I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati nei limiti previsti da leggi o da regolamento e potranno venirne a conoscenza, nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro, i Responsabili di Area nella qualità di responsabili del trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Borgo Veneto.

In qualità di interessato, il candidato, in ogni momento potrà far valere tutti i diritti garantiti dall'art. 8 del D.Lgs. 196/2003, inoltrando apposita richiesta.

#### **Art. 8. CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

**Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.**

#### **Art. 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è De Putti Alessandro, Responsabile Area 2^, Ufficio Personale.

#### **Art. 10. PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e nel sito internet istituzionale, [www.comune.borgoveneto.pd.it](http://www.comune.borgoveneto.pd.it) per 15 giorni consecutivi.

Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso nonché la graduatoria finale verranno pubblicate con le stesse modalità.

Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

#### **Art. 11. NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.

Inoltre, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Borgo Veneto.

Borgo Veneto, 15/11/2022

**Il RESPONSABILE AREA 2^  
De Putti Alessandro**

Al Servizio Personale  
del Comune di  
Borgo Veneto (PD)

**Oggetto:** Domanda di ammissione alla selezione per progressione orizzontale per i dipendenti appartenenti alla categoria \_\_\_\_\_ - Anno 2022

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

visto l'avviso pubblico di selezione per progressione orizzontale per i dipendenti del comune di Borgo Veneto (PD).

#### **CHIEDE**

Di partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblicato in data 15/11/2022 per l'attribuzione della progressione economica orizzontale.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

#### **DICHIARA**

- 1) di prestare servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Borgo Veneto dal \_\_\_\_\_ Area di appartenenza \_\_\_\_\_
- 2) di essere inquadrato nell'anno 2022, a cui si riferisce la selezione P.E.O., con decorrenza giuridica dal \_\_\_\_\_, nella categoria \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_, con rapporto di lavoro a tempo pieno/part time;
- 3) di aver maturato alla data del 01.01.2022, il requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi;
- 4) di aver riportato i seguenti punteggi nelle schede di valutazione della Performance per gli anni:  
2019: \_\_\_\_\_  
2020: \_\_\_\_\_

2021: \_\_\_\_\_

Allega copia del documento d'identità valido.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione a cui partecipa venga effettuata al seguente recapito:

\_\_\_\_\_

In Fede

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ dichiara, altresì, di essere informat\_\_\_ che i dati trasmessi con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa, nel rispetto del gdpr 2016/967.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_