



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova
Via Roma n. 67 Loc. Saletto– 35040 (PD)
Tel 042989152 – Fax 0429899463
C.F. e P.I. 05122030280

Pec: protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it

E-mail: protocollo@comune.borgoveneto.pd.it

Prot. N. 1934

Borgo Veneto lì, 14 Febbraio 2019

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA
(art. 30 del D. Lgs. 165/2001)
PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C,
A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

IL RESPONSABILE DELLA 3ª AREA

Vista la propria determinazione n. 54 del 13.02.2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 07.02.2019;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 30 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, che disciplina il passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni;

RENDE NOTO

che questo Comune intende verificare la possibilità di utilizzare l'istituto della mobilità volontaria esterna mediante trasferimento da altro ente, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Cat. C, a tempo indeterminato e a tempo pieno, da assegnare all'Area 4 "Lavori Pubblici – Patrimonio – Sistemi Informatici" per funzioni tecnico-amministrative.

REQUISITI

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:

- Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 soggette a limitazioni assunzionali;
- Essere inquadrati nella categoria giuridica C con il profilo di Istruttore Tecnico o equipollente;
- Avere superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- Essere in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale;
- Essere in possesso della patente di categoria B.;
- Non essere sottoposti a qualsivoglia provvedimento – dell'autorità giudiziaria o disciplinare – che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente.

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso, dovranno essere indirizzate al Comune di Borgo Veneto, via Roma n. 67 – località Saletto - 35046 Borgo Veneto (PD) attraverso una delle seguenti modalità:

- Direttamente all'Ufficio Protocollo;
- Tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- Per coloro che sono in possesso di PEC, tramite invio alla posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it

e dovranno pervenire obbligatoriamente entro le ore 13 del giorno 16 marzo 2019.

In caso di utilizzo del servizio postale fa fede la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Un dettagliato curriculum vitae;
- La copia di un valido documento di riconoscimento.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI MOBILITA'

L'Amministrazione, sulla base dei titoli formativi e professionali dichiarati nel curriculum e di colloquio mirante ad accertare le competenze e le professionalità acquisite, individuerà il candidato idoneo a ricoprire il ruolo specifico richiesto.

Al termine della procedura selettiva, il trasferimento è disposto previo parere favorevole del Responsabile del Servizio (Area 4 "Lavori Pubblici – Patrimonio – Sistemi Informatici") del Comune di Borgo Veneto e previo parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura di mobilità.

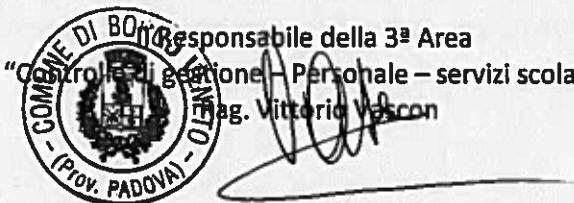
La domanda di mobilità volontaria, nonché la partecipazione al colloquio, non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso questo Comune.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e del GDPR – Regolamento U.E. n. 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale (Area 3) del Comune di Borgo Veneto e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Per eventuali informazioni rivolgersi presso l'Ufficio Personale - Rag. Vittorio Vascon - Tel. 0429 - 89152.

Responsabile della 3^a Area
"Controllo di gestione – Personale – servizi scolastici"
Rag. Vittorio Vascon



OGGETTO: Domanda di mobilità per n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Cat. C, a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Spett. COMUNE DI BORGIO VENETO
Area 3 - Ufficio Personale
Via Roma n. 67
35046 Borgo Veneto (PD)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ e residente a _____ cap. _____
in via _____ n. _____, codice fiscale _____
tel. _____ cell. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Cat. C, a tempo indeterminato e a tempo pieno da assegnare alla 4ª Area "Lavori Pubblici – Patrimonio – Sistemi Informatici" per funzioni tecnico/amministrative.

A tal fine, presa visione dell'avviso pubblico,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000, quanto segue:

- a) Di essere dipendente a tempo indeterminato dal _____ presso la seguente Amministrazione Pubblica: _____ e di essere attualmente inquadrato/a nella Categoria giuridica C – posizione economica _____ o equipollente (specificare _____), profilo professionale _____, titolo di studio _____;
- b) Di avere superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- c) Di non essere sottoposto/a a qualsivoglia provvedimento – dell'autorità giudiziaria o disciplinare – che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
- d) Di essere in possesso della patente di categoria B.

Segnala le seguenti motivazioni a base della presente richiesta di mobilità: _____

essere a conoscenza delle sanzioni penali e della perdita del beneficio in caso di false dichiarazioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Con la sottoscrizione della presente domanda il/la sottoscritto/a dichiara di accettare incondizionatamente le norme e le condizioni stabilite nell'avviso di mobilità ed autorizza il Comune di Borgo Veneto al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto e per l'eventuale instaurarsi del rapporto di lavoro.

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di mobilità (se diverso dalla residenza):

Allegati:

1. fotocopia di documento di riconoscimento;
2. curriculum formativo – professionale;
3. eventuale provvedimento di nulla-osta al trasferimento o dichiarazione di disponibilità al rilascio.

_____, _____
(luogo e data)

(firma)