



COMUNE DI BORGIO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: protocollo@pec.comune.borgioveneto.pd.it

Prot. n° 14116

Borgio Veneto, 27 novembre 2019

BANDO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI 1 (UNA) UNITÀ DI CATEGORIA GIURIDICA ED ECONOMICA "C/1" DEL CCNL FUNZIONI LOCALI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO "ISTRUTTORE TECNICO" DA ASSEGNARE ALLA 4^ AREA DEL COMUNE DI BORGIO VENETO (PD)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 06/06/2019 è stata approvata la revisione della dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, in cui tra l'altro, si disponeva, data la presenza di capacità assunzionale derivante da cessazioni, dopo la preventiva procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/01 e ss. mm. e ii., l'attivazione della procedura concorsuale nell'ipotesi che le procedure suddette andassero deserte, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità, categoria C, profilo professionale di "Istruttore Tecnico".

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n.450 del 26/11/2019, con la quale si approva il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 (un) posto di "Istruttore Tecnico", da inquadrare nella categoria giuridica ed economica "C1" del vigente contratto collettivo nazionale Funzioni Locali del 21.05.2018, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato da assegnare alla 4^ Area del Comune di Borgo Veneto (PD);

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di **1 (una) unità di personale con profilo professionale di "ISTRUTTORE TECNICO" -Cat. C** da inquadrare nella categoria giuridica ed economica C1 del vigente contratto collettivo nazionale Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

Non operano le riserve a favore:

- Dei soggetti individuati dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta;

- Dei militari di truppa delle Forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme, in applicazione dell'art. 1014 del d.lgs. 15.03.2010 n. 66, in quanto la percentuale applicata del 30%, dà luogo a frazione di posto;
- Del personale interno in quanto la percentuale applicata del 50%, dà luogo a frazione di posto;

A tal proposito si precisa che la riserva per i militari, si applicherà, cumulando le riserve sui vari concorsi indetti da questa amministrazione quando si raggiungerà almeno una unità o nel caso di scorrimento della graduatoria degli idonei.

Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Il trattamento giuridico ed economico (fisso ed accessorio) è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica ed economica C1, con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico".

Vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 1 - Disciplina applicabile

Il Comune di Borgo Veneto si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente bando, qualora a suo insindacabile giudizio decida di non dar seguito all'assunzione, così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire.

Per l'eventuale proroga, riapertura, modifica o revoca del bando si procede in base a quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi – Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri di Giunta Comunale n° 02 del 26/02/2018;

Il presente bando costituisce "Lex Specialis" della procedura; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 2 Contenuti professionali delle mansioni richieste

Il grado di autonomia e di responsabilità, richiesto al personale inquadrato nella categoria C, è stabilito nella corrispondente declaratoria di cui all'allegato A del C.C.N.L. del 31 marzo 1999, relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto Regioni- Autonomie Locali.

Le attività principali del personale con profilo professionale di "ISTRUTTORE TECNICO" riguardano:

- Conoscenze richieste: Di tipo mono-specialistico;

- Criticità operative: Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Complesso relazionale: Relazioni organizzative interne di natura negoziale ed anche con P.O. al di fuori delle unità organizzative di appartenenza; Relazioni esterne con altre Istituzioni, anche di tipo diretto.
- Relazioni con gli utenti, di natura diretta, anche complesse, e negoziale;
- Responsabilità: Responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione di cui trattasi, è richiesto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

➤ **Requisiti generali:**

- a) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, e successive modifiche e integrazioni, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.94, n. 174;
- b) Età non inferiore agli anni 18;
- c) Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto. Si precisa che, ai sensi del D.lgs. n. 81 del 9.4.2008 e s.m.i. – art. 41 - comma 2, il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
- d) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause o per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) Non aver riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici;
- g) Assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale secondo l'art. 38 D.lgs. 165/2001;
- i) **Essere in possesso del titolo di studio: diploma di "Geometra", oppure **DIPLOMA DI LAUREA (DL)** vecchio ordinamento ovvero **LAUREA SPECIALISTICA (LS)** ora denominata **LAUREA MAGISTRALE (LM)** o **LAUREA DI PRIMO LIVELLO EQUIPOLLENTE AD ARCHITETTURA O INGEGNERIA****
- j) conoscenza della lingua inglese;
- k) conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (word, Excel, posta elettronica).

➤ **Requisiti specifici**

- a) aver conseguito la patente di guida categoria B o superiori;
- b) idoneità fisico/funzionale relativa alle mansioni inerenti la posizione lavorativa da ricoprire - in ordine alla quale si richiede l'assenza di condizioni fisiche e/o di patologie che impediscano e/o limitino l'impiego lavorativo nelle mansioni previste o in circostanze particolari.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione.

Il Comune di Borgo Veneto, che procede all'assunzione si riserva, attraverso i soggetti competenti, di sottoporre i candidati a visita medica preventiva per l'accertamento dei requisiti specifici richiesti dal presente bando, con la conseguenza che non si procederà all'assunzione per la mancanza anche di uno solo tra i requisiti sopra individuati, ferme restando le altre eventuali conseguenze.

Art. 4 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo il modulo allegato al presente bando e corredata degli allegati richiesti, deve essere inoltrata al Comune di Borgo Veneto scegliendo, pena l'inammissibilità della stessa, una delle seguenti modalità:

- **Consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico;**
- **Inviata per via telematica dalla propria PEC personale purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, alla casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Borgo Veneto: **protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it** secondo quanto previsto dall'articolo 65, comma 1, del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, in questo caso la domanda che dovrà essere in formato .pdf **non modificabile** deve essere firmata in forma autografa o digitalmente unitamente agli allegati in formato .pdf.**

E' onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della PEC al Comune di Borgo Veneto; si consiglia di controllare che la documentazione scansionata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

- **spedita a mezzo di Raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale **Via Roma, 67 - 35046 Borgo Veneto - località Saletto (PD)** – e pervenuta entro il termine massimo stabilito nel successivo capoverso. La busta esterna dovrà essere indicata la dicitura **CONTIENE DOMANDA PER CONCORSO PUBBLICO - ISTRUTTORE TECNICO CAT. C/C1.**

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre trenta (30) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale Concorsi

– pubblicato in G.U. n° 93 del 26/11/2019 - e qualora spedite con Raccomandata A/R, saranno accettate, SOLO SE PERVENUTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO DI SCADENZA DEL BANDO.

Nel caso di invio telematico, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 12:00 del giorno di scadenza del bando.

Ove i termini previsti dalla presente disposizione ricadessero in un giorno di chiusura degli uffici comunali (giorno festivo), sono prorogati al primo giorno lavorativo utile. Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso, oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono inammissibili.

Il Comune di Borgo Veneto non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici o comunque non imputabili di fatto a terzi, o ad altre cause non imputabili allo stesso Comune, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi o disservizi, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente bando, i candidati devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., e sotto la propria responsabilità, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, stato civile e situazione familiare domicilio, recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con numero telefonico ed email (obbligatorio);
- b) ***Di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;***
- c) Di essere in possesso della cittadinanza italiana (sono ammessi al concorso i cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'A.I.R.E., i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario, nonché i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo che consenta lo svolgimento di attività);
- d) Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale secondo l'art. 38 D.lgs. 165/2001: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) Di possedere il godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato membro di appartenenza;
- f) Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica-funzionale ascrivibile al posto da ricoprire come richiesto dal bando di concorso ed esente da condizioni fisiche o patologie che impediscano o limitino l'impiego lavorativo nelle mansioni previste o in circostanze particolari;
- g) Di non essere stato destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensato/a dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a ai sensi della normativa vigente o licenziato/a per le medesime cause o per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e inoltre, non essere stato

dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- h) *Per i dipendenti pubblici*: di non aver riportato, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale, né avere procedimenti disciplinari per fatti che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quello del rimprovero verbale;
- i) Di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possano impedire il rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione con l'indicazione delle eventuali condanne penali riportate compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e non menzione della condanna nel casellario giudiziale e/o gli eventuali carichi pendenti;
- j) Per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985: di essere in regola con gli obblighi di leva;
- k) Il titolo di studio posseduto, con l'indicazione di data e luogo del conseguimento, la votazione riportata e nel caso di titolo equipollente gli estremi della norma che ne ha riconosciuto l'equipollenza;
- l) Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- m) *L'eventuale possesso dei titoli di preferenza*;
- n) Il possesso della patente di guida di autovetture come richiesta dal presente bando di concorso con l'indicazione della categoria e della data di conseguimento;
- o) Di essere consapevole, ai fini della verifica della relativa conoscenza, che la lingua straniera indicata dall'art. 8 del bando è la lingua inglese
- p) Di aver preso visione del bando del presente concorso, dei requisiti richiesti dall'art. 3 del medesimo per l'ammissione e di esserne in possesso, nonché di accettarne senza riserve tutte le condizioni riportate nel Bando di Concorso.
- q) Di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) costituisce causa di risoluzione;
- r) Di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, esprimendo il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- s) L'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla selezione, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R. o mediante posta elettronica certificata;
- t) Che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso sono documentabili a richiesta di questo Comune;
- u) ***Di allegare la ricevuta del versamento della tassa di concorso non rimborsabile, nonché copia fotostatica di documento di identità.***

Art. 6 - Allegati alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) ***Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore*** (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante

esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio ai sensi dell'art. 45, comma 3 DPR 445/2000) nel caso di presentazione della domanda a mano o tramite raccomandata A/R.;

- b) ***l'attestazione in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di Euro 10,00. La suddetta tassa non è rimborsabile. (nel versamento dovrà essere indicato il proprio Codice Fiscale la causale TASSA CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO COMUNE DI BORGIO VENETO);***

Tale pagamento può essere effettuato mediante:

- ***Conto corrente postale n. 11180353 intestato a Comune di Borgo Veneto – Servizio Tesoreria;***
- ***Bonifico fatto alla Tesoreria Comunale “BANCA INTESA SAN PAOLO.” filiale di Padova C.so Garibaldi 22/26 alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 29 E 03069 12117 100000046441.***
- ***Versamento in contanti alla Tesoreria Comunale BANCA INTESA SAN PAOLO.” filiale di Padova C.so Garibaldi 22/26;***

Il mancato versamento della tassa di concorso entro i termini di presentazione della domanda non è regolarizzabile e comporta pertanto la non ammissione alla procedura concorsuale.

In caso di presentazione della domanda per posta certificata i candidati dovranno allegare copia scansionata del bollettino presentando la ricevuta stessa in originale il primo giorno fissato per le prove;

Alla domanda NON deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti: tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda.

Si precisa che il modulo di domanda deve essere compilato in tutte le sue parti e NON può essere modificato in alcun modo.

- c) ***Eventuale documentazione ai fini del riconoscimento a loro favore dei titoli di preferenza a parità di merito, dichiarati nella domanda di partecipazione.***

I titoli di preferenza, di cui all'art. 5 – commi 4 e 5 – del D.P.R. n. 487/94, sono riportati nell'allegato 1 del presente avviso.

Per l'esistenza dei figli a carico, che costituisce uno dei titoli di preferenza, è sufficiente la dichiarazione sostitutiva resa nella stessa domanda con l'indicazione del numero degli stessi.

Per gli altri titoli di precedenza e/o preferenza deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e, ove previsto, nella modulistica, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di

certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 7 – Casi di esclusione

L'ammissione dei richiedenti alla procedura concorsuale è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione.

In ogni caso, l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- Mancato possesso dei requisiti di accesso, compresi quelli relativi al titolo di studio;
- Domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate;
- Domanda inviata per via telematica non rispettando le disposizioni dell'art. 65, comma 1 del D.Lgs. 82/2005;
- Domanda di posta certificata inviata ad indirizzo diverso da quello indicato oppure oltre le ore 12:00 del giorno fissato per la scadenza;
- Domanda pervenuta prima della pubblicazione dell'avviso oppure oltre il termine di scadenza;
- Quando non risultino identificabili i candidati in maniera univoca oppure ove manchi la sottoscrizione della domanda.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori, da rispettare a pena di esclusione, che verranno loro comunicati, tenuto conto dei tempi di espletamento delle procedure di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto anche di uno tra i requisiti prescritti.

L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione del Responsabile del Servizio Personale.

Art. 8 - Selezione dei candidati

La selezione è finalizzata all'individuazione del soggetto idoneo a ricoprire la figura di Istruttore Tecnico, da inquadrare al livello C1 con contratto a tempo indeterminato e pieno, di cui al vigente ordinamento delle figure professionali e che richiede il possesso di competenze di carattere mono specialistico e della responsabilità di risultati relativi a specifici processi amministrativi.

La valutazione sarà articolata in una prova scritta ed una prova orale. Per ogni prova sarà attribuito un punteggio da 1 a 30 e la prova sarà considerata superata se il punteggio sarà uguale o superiore a 21/30. Saranno ammessi alla prova orale coloro che avranno superato la prova scritta.

La prova scritta consisterà **in risposte aperte e/o chiuse a quesiti proposti, e/o predisposizione di atti amministrativi inerenti alle materie d'esame** e sarà volta a valutare le conoscenze, competenze e attitudini professionali dei candidati, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere.

La prova orale consiste in un colloquio a contenuto tecnico-professionale che avrà ad oggetto la verifica delle conoscenze e competenze specifiche sulle materie d'esame ed inoltre, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di alcun testo di legge, manuale tecnico, libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste, dizionari, e non potranno altresì possedere nell'aula degli esami alcun tipo di attrezzatura informatica, telefono cellulare, palmare, auricolare, né l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumentazione multimediale ed informatica.

I candidati dovranno presentarsi ad ogni prova muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nei luoghi previsti per lo svolgimento delle prove, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore, e comporterà l'immediata esclusione dalla selezione.

Art. 9 – Materie d'esame

➤ **Per la prova scritta e la prova orale verranno accertate la conoscenza delle seguenti materie:**

- ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amm. Pubbliche;
- principi generali e normativa nazionale in materia urbanistica-edilizia (L. 1150/42 – DM 1444/68 – DPR 380/2001 S.U.E. Sportello Unico dell'Edilizia – DPR 160/2010 Sportello Unico Attività Produttive);
- normativa regionale in materia di urbanistica ed edilizia;
- legislazione nazionale e regionale in materia di accertamento e repressione dell'abusivismo edilizio;
- normativa nazionale e regionale su beni culturali e paesaggistici (D.Lgs. 42/2004–LRV n. 11/2004);
- nozioni sulla normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità (T.U. DPR 327/2001);
- normativa nazionale e regionale sulla tutela dell'ambiente – procedure VIA, VAS, AUA, VINCA (D.Lgs. 152/2006, D.P.R. 59/2013);
- nozioni normative in materia di appalti e contratti (Codice dei Contratti Pubblici – D.Lgs. 50/2016);
- normativa nazionale applicabile alle procedure edilizie ed urbanistiche (L. 241/90– Conferenza Servizi – procedure SCIA – Termine temporale e responsabilità nel procedimento ecc.);
- nozioni sulla normativa nazionale e regionale in materia di inquinamento acustico (Legge 447/95, D.P.C.M. 01/03/1991, D.P.C.M. 14/11/1997, D.Lgs. 194/2005);
- nozioni sulla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);

- nozioni in materia di: catasto terreni e fabbricati – cartografia e sistemi informativi territoriali;
- procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi – diritto di accesso civico e obblighi di pubblicità e trasparenza – privacy e protezione dei dati personali (L. n. 241/1990 – DPR 445/2000 – D.Lgs. 33/2013 – Normativa Comunitaria D.Lgs n. 196/2003 e nuovo Regolamento europeo in materia di privacy 679/2016 – GDPR);
- nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione e normativa anticorruzione;
- predisposizione di deliberazioni, determinazioni, atti, inerenti le materie di concorso.

Di tutte le norme citate va inteso il testo vigente, considerando perciò le eventuali successive modifiche e/o integrazioni intervenute dopo la pubblicazione della normativa.

Art. 10 – Svolgimento della selezione

L'avviso relativo all'ammissione dei candidati alle prove sarà pubblicato all'Albo Pretorio consultabile on line e sul sito web istituzionale del Comune di Borgo Veneto sette giorni prima dello svolgimento della prima prova.

Alla prove successive saranno ammessi tutti i candidati che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30, così come specificato al precedente **"Art. 8 - Selezione dei candidati"**.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati nel calendario: in caso contrario, saranno considerati rinunciari.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione nella sezione "Bandi di Concorso" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.borgoveneto.pd.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Art. 11 – Diario svolgimento delle prove

- CALENDARIO DELLA PROVA SCRITTA

28.01.2020 alle ore 10.00 presso la palestra comunale plesso scolastico di via G. Marconi – Loc. Saletto -.

CALENDARIO DELLA PROVA ORALE

Entro il decimo giorno lavorativo successivo allo svolgimento della prova scritta verrà pubblicato sul sito internet comunale www.comune.borgoveneto.pd.it l'elenco dei candidati idonei ammessi alla prova orale (vengo ammessi tutti i candidati con il punteggio di almeno 21/30)

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

I candidati, muniti di valido documento di riconoscimento, sono convocati, per lo svolgimento della prova orale:

*il giorno 11.02.2019 alle ore 15.00 presso la sede comunale di Via
Roma – Loc. Saletto -.*

Art. 12 - Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando il punteggio ottenuto nelle singole prove (scritta ed orale) con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'allegato 1) al presente bando.

La graduatoria finale viene approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario e costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale, viene pubblicata all'Albo pretorio e sulla sezione "Bandi di Concorso" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'ente www.comune.borgoveneto.pd.it e ne può essere presa visione presso l'ufficio personale dell'ente.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

La graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente per la copertura dei posti che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente alla approvazione della graduatoria medesima, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso.

I vincitori della procedura concorsuale hanno l'obbligo di permanenza lavorativa presso il Comune di Borgo Veneto per almeno 5 anni dalla data di assunzione, secondo l'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Art. 13 – Assunzione

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione.

Gli aventi diritto all'assunzione dovranno prendere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Decorso inutilmente tale termine, il Comune di Borgo Veneto comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Entro lo stesso termine l'interessato, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di

impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Gli adempimenti e le verifiche relativamente al possesso dei requisiti ed a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nel curriculum, nonché dell'idoneità psico-fisica, sono a carico dell'ente che procede all'assunzione.

L'assunzione in servizio è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico finanziari nel tempo vigenti ed alle condizioni economico-finanziarie dell'ente al momento dell'assunzione.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che i dati personali forniti per le *finalità di gestione del bando per la copertura ai sensi dell'art. 30 del d.lgs n.165/2001 di un posto di istruttore tecnico categoria giuridica C1 a tempo pieno ed indeterminato*, formeranno oggetto del trattamento di cui all'art. 5 del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto della normativa sopra richiamata e conformemente ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza e responsabilizzazione cui è ispirata l'attività del nostro Ente. In particolare: il Comune di Borgo Veneto, titolare del trattamento, con sede in VIA Roma n° 67 – loc. Saletto - Borgo Veneto (PD), non diffonderà i dati raccolti per la suddetta finalità e li tratterà con modalità informatiche e manuali, in base a criteri logici compatibili e funzionali alle finalità per cui i dati sono stati raccolti. I dati saranno conservati in modo completo per tutto il periodo necessario alla gestione della copertura della posizione sopra indicata; successivamente, i dati saranno conservati per un periodo di dieci anni ai fini di ottemperare agli obblighi di legge e, tra questi, gli obblighi di cui all'art. 2214 codice civile. L'eventuale ulteriore conservazione di dati o parte dei dati potrà essere disposta per far valere o difendere i propri diritti in ogni eventuale sede ed in particolare nelle sedi giudiziarie. I dati sono acquisiti in base ad un obbligo di legge ovvero in quanto strettamente funzionali alla ricerca di un istruttore tecnico-categoria giuridica C1 a tempo pieno ed indeterminato per il Comune di Borgo Veneto, quindi un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità di svolgere le attività richieste per l'esecuzione del contratto lavorativo per il Comune. Relativamente ai dati personali si informa che possono essere esercitati i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Si ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo qualora si ritenesse che i diritti indicati non siano stati riconosciuti. Per esercitare i diritti suesposti ci si può rivolgere al titolare del trattamento, inviando una raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato o una email all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it oppure al Responsabile della Protezione dei dati alla email ENNEUNOSRLS@PEC.IT.

Art. 15 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 e ss. mm. ii.

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90 e succ. mod. e int., si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Per eventuali chiarimenti è possibile contattare i numeri telefonici **Tel 0429/89152** o scrivere all'indirizzo e-mail ragioneria@comune.borgoveneto.pd.it. Il responsabile del procedimento amministrativo è il Signor Alessandro De Putti . cccc