

<i>Responsabile del procedimento</i> <i>Vice Commissario</i> Gianluca Martinello <i>gianluca.martinello@comune.borgioveneto.pd.it</i> <i>tel. 0429 841414</i>	riservato all'ufficio		CDS009 rev5
	<i>Data avvio procedimento</i> 	<i>Protocollo</i> <i>Arrivo.....</i> <i>Riscontro.....</i>	

Oggetto: Richiesta di un nuovo rilascio (rinnovo o altro) del contrassegno per disabili.
 ai sensi del D.P.R. 24 /07/1996, n. 503 – D.P.R. 16 /12/1992, n. 495 - **D.P.R. 30/07/2012, n. 151**

Il/La sottoscritto/a

nato/a

il

residente a

Tel.

località

Saletto

S. Margherita d'Adige

Megliadino S. Fidenzio

via

n.

in qualità di *diretto interessato - ovvero:* *esercente la patria potestà – altro* _____ **di:**

Cognome

Nome

Data nascita

Luogo nascita

Indirizzo Residenza: **BORGIO VENETO**, via

già titolare di concessione dello speciale contrassegno di cui all'art.381 del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495,
 n. _____ del _____, rilasciato dal **Comune di Borgo Veneto**.

CHIEDE il nuovo rilascio del contrassegno di parcheggio per disabili, per la circolazione e la sosta con veicolo a servizio di persone non vedenti o con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta, in quanto:

il precedente risulta scaduto di validità; *il precedente risulta deteriorato, smarrito o rubato;*

allega alla presente richiesta :

- certificazione del medico curante che conferma il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al 1°rilascio.
- in quanto non vedente, **qualsiasi** certificazione medica che ne manifesti lo stato.
- una fototessera recente dell'interessato da applicare sul nuovo contrassegno.
- il precedente contrassegno scaduto di validità, oppure deteriorato.
- copia della denuncia di furto o smarrimento del precedente contrassegno.

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GENERAL DATA PROTECTION REGULATION 2016/679

- 1. Finalità :** I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il rilascio del Certificato Unico Disabili Europeo;
- 2. Modalità:** Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione dell'Ufficio di Polizia Locale di Borgo Veneto;
- 3. Il Conferimento dei dati** per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta il diniego dell'autorizzazione;
- 4. I dati forniti** non saranno soggetti a comunicazione né a diffusione;
- 5. Il titolare del trattamento dei dati personali** è il Responsabile dell'area 7 – Polizia Locale, Mario Franchin;
- 6. Diritti:** Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 che si elencano sul retro di questo foglio, rivolgendo le richieste al Responsabile della 7^Area Polizia Locale; con richiesta scritta inviata al Comune di 35046 Borgo Veneto, Via Roma 67, località Saletto –
 pec: **protocollo@pec.comune.borgioveneto.pd.it**

Io sottoscritto/a, alla luce dell'informativa ricevuta:

Esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

Esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

Esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

_____ data

_____ Firma del richiedente

GENERAL DATA PROTECTION REGULATION

Diritti dell'interessato

(ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679)

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

riservato all'ufficio

Per ricevuta del contrassegno:

Ritirato il ____/____/____/ da _____ Firma _____